

CHAUDHARY DEVI LAL UNIVERSITY, SIRSA

(Established by the State Legislature Act, 9 of 2003)

“B” Grade Accredited by NAAC



NOTIFICATION

दिनांक 01.07.2020 को दोपहर 03.00 बजे कुलसचिव कार्यालय में शाखा अधिकारियों के साथ बैठक हुई जिसमें शाखा अधिकारियों को निम्नलिखित दिशा निर्देश दिए जो इस प्रकार है जिसका कठोरता से पालन किया जाए।

1. कोविड-19 की आपदा को ध्यान में रखते हुए शाखा अधिकारी अपने कार्यालय में स्नेटाईजर, मास्क का प्रयोग व समाजिक दूरी की पालना करवाना सुनिश्चित करें।
2. विश्वविद्यालय का जुलाई माह का समय सुबह 9.00 बजे से सायं 4.00 बजे तक का किया जा रहा है। शाखा अधिकारियों को निर्देश दिया जाता है कि सभी कर्मचारियों का समय अनुसार अपने संबंधित कार्यालय में उपस्थित रहना सुनिश्चित करें।
3. कर्मचारी यदि कार्यालय समय के दौरान किसी अन्य कार्य हेतु कहीं जाता है तो उसका इन्द्राज संचलन पंजी (Movement Register) में दर्ज करने उपरांत ही कार्यालय छोड़े तथा इन्द्राज तिथिबद्ध ढंग से शाखा अधिकारी द्वारा सत्यापित करवाएँ।
4. शाखा अधिकारी ये सुनिश्चित करें कि उनके कार्यालय में कर्मचारी अपने दूरभाष यन्त्र/फोन का इस्तेमाल केवल आवश्यक कार्य के लिए ही करें। यदि आवश्यकता से अधिक कोई कर्मचारी दूरभाष यन्त्र/फोन का इस्तेमाल करता है तो उसे चेतावनी देकर उसका फोन पूरे दिन के लिए जब्त कर लें।
5. विश्वविद्यालय के कर्मचारियों/अधिकारियों को जो इन्टरनेट की सुविधा दी गई है उसका प्रयोग केवल विश्वविद्यालय कार्य के लिए ही किया जाए।
6. प्रभारी आई.टी. सैल को निर्देश दिए जाते हैं कि ऐसे कर्मचारी (चतुर्थ श्रेणी) जिनका इन्टरनेट प्रयोग से सम्बन्धित कोई कार्य नहीं है उनकी इन्टरनेट सुविधा तुरन्त प्रभाव से बन्द करें। यदि किसी कारणवश इन्हे इन्टरनेट सुविधा प्रदान की जानी आवश्यक हो तो केवल शाखा अधिकारी की अनुशंसा से ही इन्टरनेट सुविधा प्रदान की जाए।
7. सभी कर्मचारी अपने लम्बित कार्यों का निपटान जल्द से जल्द करें।

-Sd-
कुलसचिव

Endst. No. Gen./2020/ 9058-9127 Dated: 06.07.2020

Copy of the above is forwarded to the following for information and necessary action:

1. All Deans/Directors/ Chairpersons of UTDs, CDLU, Sirsa
2. The Librarian, Vivekananda Library, CDLU, Sirsa
3. The Controller of Examinations, CDLU, Sirsa
4. Principal, University College, CDLU, Sirsa.
5. All Branch Heads, CDLU, Sirsa
6. Incharge, University Website (with the request to upload the notification on the University Website), CDLU, Sirsa.
8. P.S. to Vice Chancellor (for kind information of the Vice Chancellor), CDLU, Sirsa.
9. P.A. to Registrar (for kind information of the Registrar), CDLU, Sirsa.

-Sd-
Estate Officer